

区 分		自 立 ・ 要支援1～2 ・ 要介護1～5		
提供サービスの別		利用料金に含まれるサービス	その都度徴収するサービス	
サービスの提供内容等		提供方法（回数等）	提供方法（回数等）	金額（単価）
1. 介護サービス				
①巡回（昼間・夜間）	有・無			
②食事介助	有・無		食事提供時間内介助します。	1,122円/15分以内～
③排泄（介助・オムツ交換・オムツ代）	有・無		希望の排せつ環境で介助します・時間外の対応をします。	1,122円/15分以内～
④入浴等（清拭・一般浴介助）	有・無		症例別介助方法にて介助します・サービス提供時間内	1,122円/15分以内～
⑤身辺介助	有・無		体位交換・居室からの移動・衣類の着脱・身だしなみ介助・通院・散歩・買い物等の対応をします。時間外の対応をします。	1,122円/15分以内～
⑥服薬確認介助	有・無		誤飲、落薬防止を図ります・時間外の対応をします。	1,122円/15分以内～
⑦緊急時対応 ・ 緊急通報装置	有・無	適宜		
2. 生活サービス				
①家事（清掃・洗濯・ゴミ出し・布団干し・シーツ交換）	有・無		適宜・サービス提供時間内	605円/15分以内～
②居室配膳・下膳	有・無		配膳、下膳（セット）・食事提供時間内対応します。	495円/1回
③理美容	有・無	取次ぎ（フロントサービス）	定期的対応	実費
④代行（買物）	有・無		適宜	605円/15分以内～
3. 健康管理サービス				
・健康診断	有・無			
・健康相談	有・無	応相談	バイタル測定や健康のご相談にのり、必要に応じて医療機関やご家族へ連絡します。（提供者：住宅職員）	生活相談サービス費に含む
・生活指導	有・無	応相談		生活相談サービス費に含む
・医師の往診	有・無			
4. 入退院時、入院中のサービス				
・医療費	有・無			
・移送サービス	有・無			
・入退院時の同行	有・無		適宜	605円/15分以内～
・入院中の洗濯物交換	有・無		適宜	605円/15分以内～
5. 基本サービス				
・状況把握・生活相談 ・フロントサービス	有・無	適宜・都度		
6. その他生活支援サービス				
・救急車添乗サービス	有・無		ご家族等が対応できない際にスタッフが添乗します。ご家族がいらっしゃるまでの対応となります。（提供者：住宅職員）	2,200円/1時間 60分以降30分1,100円を加算 夜間（17時～翌9時）は3,300円/1時間
・服薬管理サービス	有・無		薬の管理、見守りを行います。（直接介助は行いませんのでご注意ください）別紙契約書にて契約手続きが必要となります。（提供者：住宅職員）	6,600円/月
・夜間特別点検サービス(A)	有・無		夜間帯に1回居室に訪問し、ご入居者の安否確認や水道の閉め忘れ等の確認を行います。（提供者：住宅職員）	6,600円/月（21時～翌6時）
・夜間特別点検サービス(B)	有・無		夜間点検の訪室時に、バット・オムツ交換、トイレ誘導・見守り等、10分以内の排泄介助を追加で対応いたします。実施時間帯は選べません。（提供者：住宅職員）	13,200円(消費税込)/月
・起床支援サービス	有・無		起床後の着替え・オムツ交換等、15分以内の更衣介助・排泄介助を行います。実施時間帯は選べません。（提供者：住宅職員）	13,200円(消費税込)/月
・就寝支援サービス	有・無		就寝前の着替え・オムツ交換等、15分以内の更衣介助・排泄介助を行います。実施時間帯は選べません。（提供者：住宅職員）	13,200円(消費税込)/月
・金銭管理サービス	有・無		ご本人が金銭の管理が困難な場合でミモザが認めた場合に限り、ご家族等の同意のもと現金（上限2万円）をお預かりいたします。出納管理をし、定期的に出納帳による報告を行います。別紙申込書にてお申込みいただきます。（提供者：住宅職員）	6,600円/月

注1) 自立・要支援1～2・要介護1～5を区分した場合は8区分となるが、提供サービス内容が同じである場合等は、適宜、複数の区分をまとめることとして差し支えない。

注2) 「提供サービスの別」の「利用料金」とは、前払金および月額利用料を指す。なお、特定施設入居者生活介護（介護予防を含む）の指定を受けていない場合は、要支援・要介護の欄は、「利用料金に含まれるサービス」とすること。

注3) 各サービスごとに提供方法（回数等）及び金額（費用負担等）を明示すること。

注4) 上記のサービス項目以外に、サービス提供の状況等に応じ、適宜、項目の順序の変更、項目の追加等を行って差し支えない。

注5) 「その他サービス」欄は、上記以外のサービスを必要に応じて記入すること。